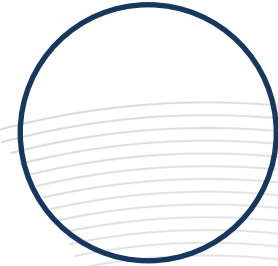




삼일  
관세법인

SAMIL  
Customs  
Corporation

## 삼일 관세법인 수출입통관 제안서



SAMIL CUSTOMS CORPORATION

삼일관세법인

C/O/N/T/E/N/T/S

Ⅰ 삼일관세법인

Ⅱ 토탈 서비스

Ⅲ 특화 서비스



# 01 제안사 일반현황



## No.1 Innovative Leader in Customs Service

삼일관세법인은 수출입통관, 관세환급, 관세심사 및 조사대리, 관세불복청구, FTA, AEO 컨설팅, 관세 및 무역관련 기획컨설팅업무 등 관세와 무역에 관한 다양하고 전문화된 자문업무를 수행하고 있습니다.



### 수출입통관 및 환급

주요 입항지 포함  
전국 네트워크 운영  
전담관세사의 통관실무 직접 관리  
관세환급전문 시스템 운영



### FTA / AEO Consulting

관세청 공인 FTA 지정 컨설팅 기관  
FTA/AEO 전문 관세사 컨설팅 수행  
다양한 FTA/AEO Project 수행 경험



### 관세 심사/조사

심사국장, 심사과장 출신 관세사  
다수 심사/조사 프로젝트 수행 경험  
업종별, 산업별 전담 관세사 배정



## 02 Organization

### 본사

홈페이지: [www.samilcustoms.com](http://www.samilcustoms.com)  
주소: 서울시 서초구 신반포로45길 14, 우만빌딩 303호  
E-mail: [contact@samilcustoms.com](mailto:contact@samilcustoms.com)  
T: 02)555-6083 / F: 0504)054-6083

### 서울 지사

주소: 서울시 서초구 강남대로 525-7, 대한빌딩 504호  
E-mail: [samil@31fta.com](mailto:samil@31fta.com)  
T: 02)511-5531 / F: 02)3446-3131

### 연락사무소

부산 연락사무소: 부산시 남구 수영로 312 21 센츄리시티 1311호  
인천 연락사무소: 인천시 연수구 송도미래로 30, E동 801호

**SAMIL CUSTOMS CORPORATION**  
고객만족을 위한 고민은 끝없이 이루어집니다!



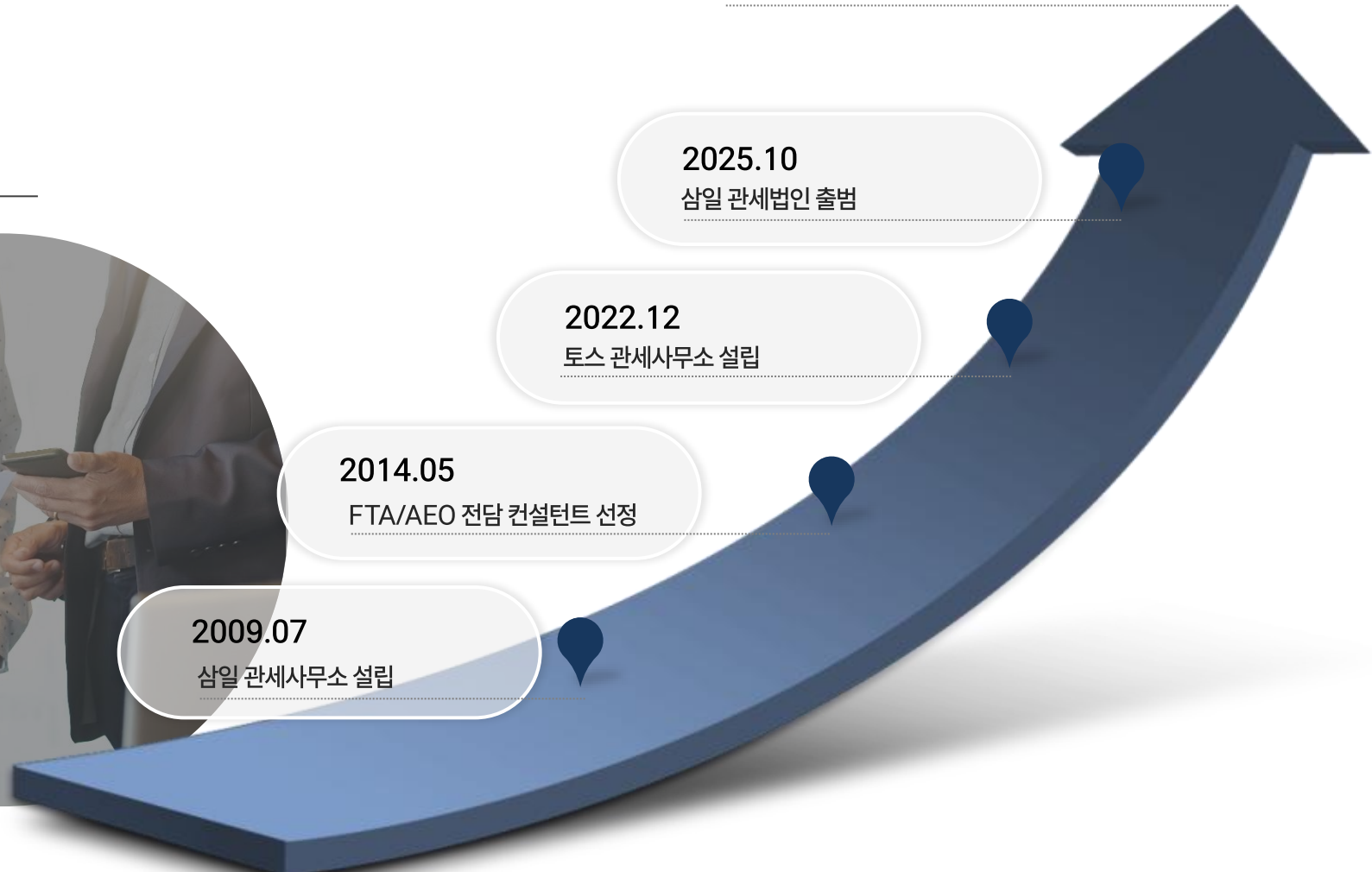
I. 삼일관세법인

# 03 History

No.1 Innovative Leader in  
Customs Service



15년 동안 단 한번의 사고 없이 진행중





# 04 구성원

## 오필석 대표관세사



- PwC관세법인 상임 고문(2020년 3월 ~ 25년 8월)
- 속초세관장
- 서울본부세관 심사국 국장  
\*심사국장 재직시 “같이 근무하고 싶은 관리자”에 선정
- 관세청 4세대국종망추진단 개발1과장 및 법인심사과장
- 평택직할세관 통관지원과장
- 서울본부세관 심사관
- 관세청 심사정책국 심사정책과 및 심사환급과  
\* 관세청 최초 심사전문관 자격 취득

PwC관세법에서 상임고문으로 재직하면서 관세조사, ACVA, 쟁송, 품목분류 등에 관해 소속 관세사들을 자문하고 과세관청 대응업무를 전문적으로 수행함.

관세청 심사정책국, 서울본부세관, 인천본부세관에서 37년 근무하면서 관세평가, 관세 환급, 쟁송, 수출입통관 등 다양한 세관업무를 경험하고 전문지식을 보유하고 있는 세관 업무 전문가입니다.

## 박영준 대표관세사



- 삼일관세사무소 대표관세사(2009년 ~ 현재)
- 외환은행 근무
- 수출입 업체 근무
- 한국관세사회 감사 및 이사 역임
- 서울세관 FTA 컨설턴트
- 관세청 공익관세사(범칙사건) 역임
- 서울상공회의소 경영자문위원 활동중
- 성균관대 졸업 / 고려대 경영대학원 회계학 석사

2009년부터 삼일관세사무소 대표관세사로 재직하면서 수출입통관, 품목분류, FTA 컨설팅, 관세환급, 식품검사, 관세조사, 외환, 무역컨설팅 등 다양한 업무를 현장에서 직접 수행하면서 체득한 다양한 경험과 전문지식이 풍부한 관세, 무역 전문가임.

관세사회 임원으로 6년 활동하면서 관세행정과 관세사회 제도를 개선하는데 기여했습니다.



## 김봉석 관세사



- 토스관세사무소 대표 관세사
- 코웨이 해외사업 기획팀 과장
- 관세법인 화영 관세사
- 정민국제관세법인 관세사
- 청솔관세법인 관세사
- 한국외국어대 졸업

토스 관세사무소 대표 관세사로 재직하면서 수출입 통관, 관세, 외환관리 뿐 아니라 SCM 운영관리 전반에 대한 깊은 전문지식을 보유하고 있습니다.

국제관세무역 자문센터에서 실무 중심의 통찰력과 중소기업의 글로벌 무역 대응력 제고 및 실질적 조력 능력을 인정받아 전문위원으로 위촉되었습니다.

## 성행제 관세사



- 법무법인 YK 근무
- 구로 비즈니스 지원센터장 (구로세관장)
- 서울본부세관 심사관실 과장, 납세자보호담당관
- 서울본부세관 심사총괄과, 인천본부세관 평택세관 근무
- 김포세관, 구로세관 수입과 및 감사과, 인천세관 세무과

서울본부세관 심사총괄과, 심사관실을 비롯하여 인천본부세관, 김포세관, 구로세관에서 약 38년 근무하면서 관세평가, 수출입통관, 물류 관리 등 다양한 세관업무를 경험하고 깊은 전문지식을 보유하고 있는 세관업무 전문가입니다. 특히 과세가격정에 대한 관세조사에 전문성이 탁월합니다.

## 진은주 관세사



- KPMG 세정관세법인 컨설팅과장
- EPCOSKOREA 고객지원대리
- 지멘스 고객지원
- University of Nevada, Reno (미국) ESL 수료
- 중앙대 졸업, 토익 980점

삼정KPMG 관세법인 재직하면서, 관세조사, 외환조사 및 심판청구를 대리하였으며, 관세 및 통관업무 전반에 대해 검토하여 위험분석 및 법규준수 개선방안을 제시한 바 있습니다. 품목분류 체계를 검토하여 적절한 품목분류를 부여하고 품목분류 사전심사를 신청하여 유권해석을 취득한 사례도 있습니다.

# 삼일관세법인 토탈 서비스

No.1 Innovative Leader in Customs Service



# 01 통합 서비스

축적된 노하우를 바탕으로 수출 · 수입 · 환금과 각종 컨설팅을 통합한 Total Service를 제공





# 02 맞춤형 고객관리

업체별 특성에 따른 오류를 유형별로 분석하여 맞춤형 관리 수행  
고객사 관세업무 능력 배양을 위한 업종 품목별 특화교육 실시

## Risk Management 지원을 위한 운영방안



사후관리

### STEP 1

- 통관데이터분석을 통한 위험경보 및 대응방안 도출
- 주기적 내부 진단 실시
- Risk 감소를 위한 절차 개선방안 피드백(Feed Back)

RISK 관리



### STEP 2

- 무역/통관 등 실무교육
- Customs Risk 예방적 통제 컨설팅
- 업체별 특성에 따른 관세제도 활용방안 교육
- Customs Risk 주기적 내부진단 컨설팅

교육 컨설팅



### STEP 3

- E-Mail Newsletter 발송
- 법령개정사항, 변경된 제도의 활용방안
- 국내외 무역통관 Issue

News letters



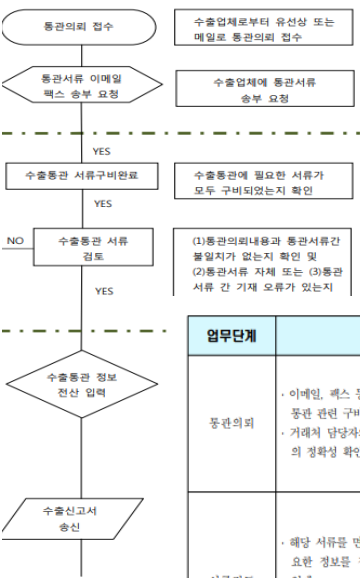
II. 토탈 서비스

# 03 수출입 업무매뉴얼 제공



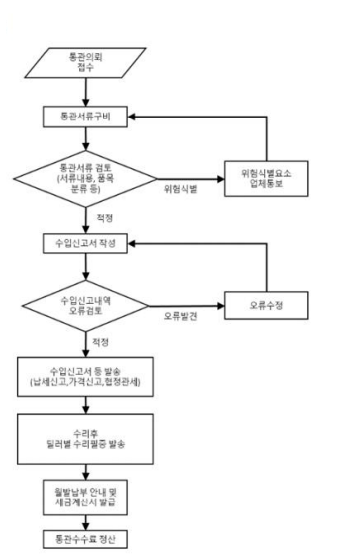
수출입 업무 매뉴얼 보유로 수출입요건, 품목분류, FTA 등 사전 점검사항을 철저히 분석하여 업무 완성도 제고

업무단계	업무내용	확인사항	안전관리 조치	업무 담당자
통관의뢰	· 이메일, 팩스 등을 통하여 거래처로부터 수출 관련 구비서류 수취 · 거래처 담당자와 연락을 통하여 수취된 자료의 정확성 확인	· Invoice, B/L, 포장명세서, 운임명세서, 요건확인서(수출요건 확인대상인 경우) 등 구비서류 누락여부 및 정확성 확인	· 거래처에서 보낸 서류가 아니거나 정확성에 문제가 있는 경우 즉시 거래처 담당자 및 관세사에게 보고 후 해당서류를 폐기하는등 후속조치를 취함 · 수취된 서류 중 누락되거나 내용파악이 어려운 정도로 훼손된 자료가 있는 경우 거래처 담당자와 연락을 통하여 해당 자료를 신속히 다시 받을 수 있도록 조치를 취함	전산입력 담당자
서류검토	· 해당 서류를 면밀히 확인하고, 수출신고시 필요한 정보를 정리하여 전산입력 담당자에게 인계 · 컨설팅본부 사전검토가 필요한 경우 컨설팅본부에 인계	· 서류의 권위 및 내용상 이상이 없는지 여부(태리물품 등 안전의심 물품인지 여부 확인), 과세가격, 품목분류, 세율, 거래구분, 결제형태, 운임, 보험료 등	· 서류의 권위 및 내용상 이상이 있는 경우 즉시 거래처 담당자와 연락을 통하여 사실관계 파악 및 추가자료 요청 등 조치를 취하여 통관서류 및 물품에 대한 특이사항 발견시 회의 및 검토를 거쳐 세관에 보고가 이루어질 수 있도록 조치를 취함 · 과세가격, 품목분류, 세율, 운임, 보험료 등에 이상이 있거나 의문사항이 있을 경우 즉시 거래처 담당자와 연락을 통하여 사실관계 파악 및 필요시 추가자료 요청 등 조치를 취함	관세사 또는 팀장급 이상의 사무장
컨설팅본부 검토	· 신규물품, Risky 물품 등 컨설팅본부 사전검토가 필요한 경우 컨설팅본부에서 면밀히 관련자료를 검토 후 과세가격, 품목분류 결정	· 정확한 과세가격 및 품목분류 결정	· 필요한 자료가 있는 경우 거래처 담당자와 연락을 통해 추가자료 요청 · 사실관계 파악을 위하여 필요한 경우 거래처 담당자 및 관련 전문가와 회의 실시 · 품목분류 결정에 어려움이 있는 경우 관세청 품목분류사전회의 등 절차 활용	컨설팅본부 관세사
수출신고서 전산입력	· 검토받아 결정된 사항을 기초로 수출입신고 전산예뉴얼에 따라 정확히 전산입력	· 품목분류, 세율, 거래구분, 결제형태 등 해당서류를 통하여 쉽게 확인할 수 있는 사항들이 정확한지 여부 · 과거 동일회사 동종물품과 품목분류 등 입력사항에 차이가 있는지 여부	· 수출신고 관련서류 혹은 과거 입력한 자료의 현재 입력한 사항과 차이가 있거나 의심가는 사항이 있는 경우 즉시 관세사에게 보고하여 해당사항에 대하여 정확히 확인한 후 전산입력 하도록 함	전산입력 담당자
EDI 전송전 최종 확인	· 수입신고서가 정확히 입력되었는지 여부를 관세사 또는 팀장급 이상의 사무장에 확인을 받은 후 EDI 전송	· Invoice, B/L, 포장명세서, 운임명세서, 요건확인서(수출요건 확인대상인 경우) 등 구비서류 내용과 일치하게 정확히 입력되었는지 여부	· 입력사항 중 오다 등 실수가 발견된 경우 즉시 수정하도록 하여 정확한 수출신고가 이루어질 수 있도록 조치를 취함	관세사 또는 팀장급 이상의 사무장



업무단계	업무내용	확인사항	안전관리 조치	업무 담당자
통관의뢰	· 이메일, 팩스 등을 통하여 거래처로부터 수입 관련 구비서류 수취 · 거래처 담당자와 연락을 통하여 수취된 자료의 정확성 확인	· Invoice, B/L, P/O, 포장명세서, 운임명세서, 요건확인서(수입요건 확인대상인 경우) 등 구비서류 누락여부 및 정확성 확인	· 거래처에서 보낸 서류가 아니거나 정확성에 문제가 있는 경우 즉시 거래처 담당자 및 관세사에게 보고 후 해당서류를 폐기하는등 후속조치를 취함 · 수취된 서류 중 누락되거나 내용파악이 어려운 정도로 훼손된 자료가 있는 경우 거래처 담당자와 연락을 통하여 해당 자료를 신속히 다시 받을 수 있도록 조치를 취함	전산입력 담당자
서류검토	· 해당 서류를 면밀히 확인하고, 수입신고시 필요한 정보를 정리하여 전산입력 담당자에게 인계 · 컨설팅본부 사전검토가 필요한 경우 컨설팅본부에 인계	· 서류의 권위 및 내용상 이상이 없는지 여부(태리물품 등 안전의심 물품인지 여부 확인), 과세가격, 품목분류, 세율, 거래구분, 결제형태, 운임, 보험료 등	· 서류의 권위 및 내용상 이상이 있는 경우 즉시 거래처 담당자와 연락을 통하여 사실관계 파악 및 필요시 추가자료 요청 등 조치를 취함 · 과세가격, 품목분류, 세율, 운임, 보험료 등에 이상이 있거나 의문사항이 있을 경우 즉시 거래처 담당자와 연락을 통하여 사실관계 파악 및 필요시 추가자료 요청 등 조치를 취함	관세사 또는 팀장급 이상의 사무장
컨설팅본부 검토	· 신규물품, Risky 물품 등 컨설팅본부 사전검토가 필요한 경우 컨설팅본부에서 면밀히 관련자료를 검토 후 과세가격, 품목분류 결정	· 정확한 과세가격 및 품목분류 결정	· 필요한 자료가 있는 경우 거래처 담당자와 연락을 통해 추가자료 요청 · 사실관계 파악을 위하여 필요한 경우 거래처 담당자 및 관련 전문가와 회의 실시 · 품목분류 결정에 어려움이 있는 경우 관세청 품목분류사전회의 등 절차 활용	컨설팅본부 관세사
수입신고서 전산입력	· 검토받아 결정된 사항을 기초로 수출입신고 전산예뉴얼에 따라 정확히 전산입력	· 품목분류, 세율, 거래구분, 결제형태 등 해당서류를 통하여 쉽게 확인할 수 있는 사항들이 정확한지 여부 · 과거 동일회사 동종물품과 품목분류 등 입력사항에 차이가 있는지 여부	· 수입신고 관련서류 혹은 과거 입력한 자료의 현재 입력한 사항과 차이가 있거나 의심가는 사항이 있는 경우 즉시 관세사에게 보고하여 해당사항에 대하여 정확히 확인한 후 전산입력 하도록 함	전산입력 담당자
EDI 전송전 최종 확인	· 수입신고서가 정확히 입력되었는지 여부를 관세사 또는 팀장급 이상의 사무장에 확인을 받은 후 EDI 전송	· Invoice, B/L, 포장명세서, 운임명세서, 요건확인서(수입요건 확인대상인 경우) 등 구비서류 내용과 일치하게 정확히 입력되었는지 여부	· 입력사항 중 오다 등 실수가 발견된 경우 즉시 수정하도록 하여 정확한 수입신고가 이루어질 수 있도록 조치를 취함	관세사 또는 팀장급 이상의 사무장

업무분야	개정일자	개정일자	작성자
수입	2014.04.21	2014.07.09	임정윤관세사



# 01 CBIS(관세사통관정보서비스)

The screenshot displays the CBIS web interface. At the top, there are navigation tabs for '기준정보', '수출통관', '수입통관', '통계관리', '시스템관리', '알림서비스', and '관련사이트'. The main content area shows a search filter for '신고일자' (2020-10-20) and a table of records. The table has columns for No., 신고번호, 송신, 수신, 가격, 협정, 감면, FTA, CS, 신고일자, 수리일자, 제출년도, 제출번호, 수입자, 납세자, and 관. Below the table, there are sections for '첨부파일' (Attachments) and '관세사통관정보' (Customs Broker Information). A red arrow points from the '첨부파일' section to a 'No data' message. The bottom part of the screenshot shows a detailed view of a specific record with various fields and a '관세사통관정보' window.

## 수출입 통관 정보내역

- 화물추적정보 및 FTA적용여부, BL번호, 수신내역정보 실시간 확인가능
- 첨부파일 사항에 수출입필증 및 정산서류, 선적서류 등 서류출력 및 다운 가능



# 02 통관내역 사후검증

수출입 사후통계 시스템을 통해 수출입 신고 관련 사전/사후 검증 절차 마련  
HS코드, 세율구분, 원산지, 상표명, 수량단위, 요건대상여부, FTA적용 여부 등 확인

통계관리 프로그램

수입 | 수출

수리일자: 2024-05-01 ~ 2024-05-31    검색: 화주상호    연립    ...    모달규격

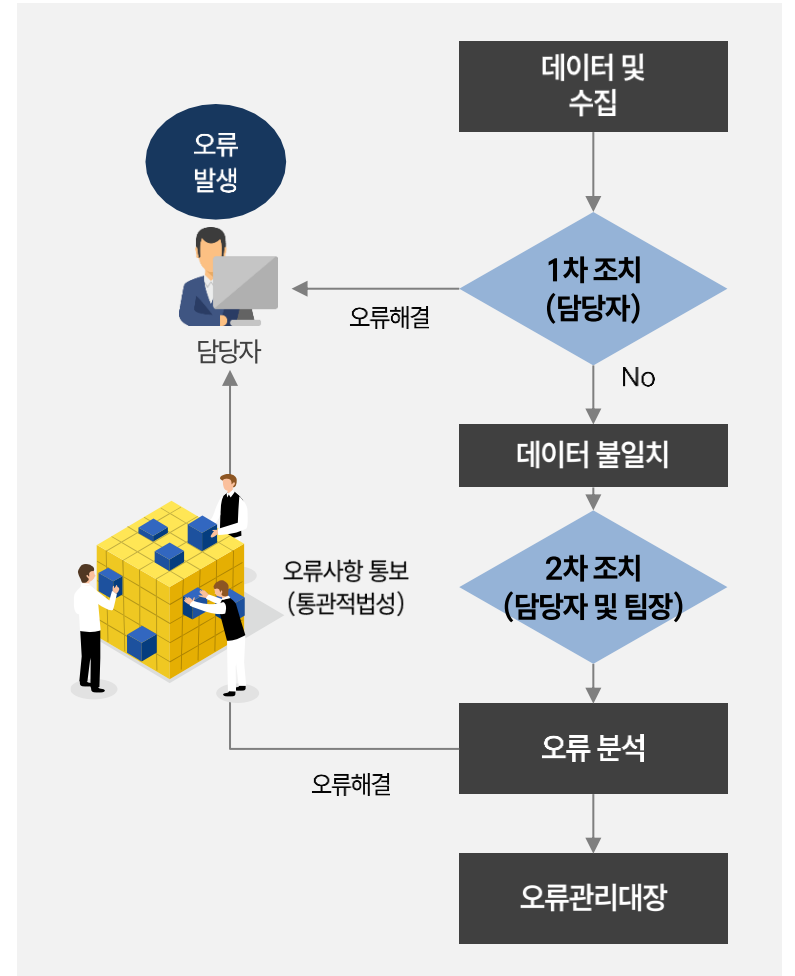
\* 통계대상:  단가     세번     세율구분     적출국     원산지     통화단위     인도조건     관세감면부호     부가세감면부호     자재코드

**단 가**    **확대**

란	행	신고번호	단가	건수	수량	수리일자
001	01	1712M	3.355	2	2	20
014	02	0773M	3.356	1	2	17
017	01	0334M	26.36	1	2	509

**단 가**    **축소**

란	행	신고번호	단가	건수	수량	수리일자	해외거래처	규격&&자재코드
001	01	1712M	3.355	2	2	10	A	0    EY
014	02	73M	6.356	1	2	7	A	0    Y
017	01	134M	6.36	1	2	19	A	0    EY





# 03 월간리포트(내부진단, 사후관리)

기존 신고내역 분석을 통해 위험요소에 대한 주기적 커뮤니케이션 진행으로 해결방안 도출

**월간리포트** X

법인  2024년 01월 ~ 2024년 12월  081D (주)  자재코드입력

전체 선택/해제  종합의견  총수입금액 및 건수  동관 리드타임 (반입 수리)  해외거래처별 수입금액  주요 수입물품 (20 개 물품)  FTA 관리  FTA 자재코드별 협정 적용 현황 (페이지당: 1)  동일물품 상이단가(자재코드) (오차범위: 5 %)  동일물품 상이세번  동일물품 상이세율  동일물품 상이오전  세번후호별 요건 제출 현황

타입 A  동화단위 동일 단가만 비교  타입 B

### 01. 총수입금액 및 건수

(1) 총 수입건수 및 금액

No.	일	건	수입금액(원)
1	2024년02월	13	2,130
2	2024년03월	13	1,192
3	2024년04월	12	1,136
4	2024년05월	12	1,187
5	2024년06월	15	1,227
6	2024년07월	19	1,467
7	2024년08월	12	1,373
8	2024년09월	14	182
9	2024년10월	10	7,109
10	2024년11월	1	1,097
11	2024년12월	12	1,061
합계		117	1,161

수입건수 추이(단위:건)

### 02. 동관리드타임

No.	신고번호	회사번호	해외거래처	수입신고일자	반입일자	수리일자	소요시간
1	1234567890	1234	ABCDEF	20240201	20240205	20240210	10일
2	1234567890	1234	ABCDEF	20240201	20240205	20240210	10일

### 03. 해외거래처별 수입 금액

No.	일	해외거래처	수출국	수입건수	수입금액(원)
1	2024년02월	ABCDEF	USA	10	1,000

### 04. 주요 수입물품

No.	일	자재코드	외국-금액	HS CODE	세율 구분	세율	수입 건수
4	2024년02월	9401010000	1000	9401	C	0	1

### 05. FTA 관리

1) 각 협정별 세액 건수, 금액(사전적용건)  
1-1) FTA별 총 적용건수

No.	일	협정	한-미세관	한-중국
1	2024년02월		14	38
2	2024년03월		14	35
3	2024년04월		18	44
4	2024년05월		8	57
5	2024년06월		20	57
6	2024년07월		8	74
7	2024년08월		7	49
8	2024년09월		3	57
9	2024년10월		13	66
10	2024년11월		15	102
11	2024년12월		17	85
합계			137	664

### 01. 동일물품 상이단가

[자재코드] 5% 오차 상위, 10개

No.	자재코드	외국-금액	단가	단위	신고번호	한	행	수리일자	건수	
121	BBB	SWF	3334.04	CNY	123452	MM	001	01	20241007	1
122	DEI	MT-	43.50	USD	123452	MM	001	05	20240301	11
123	DEI	TAB	80.50	USD	123452	MM	001	01	20240314	1

### 02. 동일물품 상이세번

No.	자재코드	HS CODE	건수	신고번호	한번호	행번호	신고일자	
1	BBB	9401691000	8	123452	M	001	01	20240321
		9401699000	6	123452	M	001	01	20240219

### 03. 동일물품 상이세율

No.	자재코드	HS CODE	세율구분	세율	건수	신고번호	한번호	행번호	신고일자		
1	ABE	I	9403501000	C	0	10	123452	ISM	001	01	20241008
			FCN1	0	6	123452	ISM	001	01	20240202	
2	ABB		9403501000	C	0	3	123452	ISM	001	01	20241008
			FCN1	0	1	123452	ISM	001	01	20241121	

### 06. FTA 자재코드별 협정 적용 현황

자재코드	수입금액(원)	FCM	건수	세율	세율	세율
9401010000	2,462,483	1	1	1	0	0
9401020000	6,606,503	9	9	9	0	0
9401030000	526,315	1	1	1	0	0



# 04 RISK 관리 대응방안


고객과의 커뮤니케이션을 위하여 담당 관세사 지정  
성공적인 완수를 위한 3대 구축 추진전략 수립

## ..... Risk Management System .....

**STRATEGY 1** **S**afety UP

**안정성 · 효율성**

- 세관/일반 관세사
- 분야별 전문가 관리




**STRATEGY 2** **S**peed UP

**전사적 지원 · 협력체제**

- 실무 · 실무담당 본부
- 정책 · 컨설팅본부

※ 맞춤형 관세 솔루션 제공




**STRATEGY 3** **S**uccess UP

**논리개발 · 전문화**

- 컨설팅 활성화
- 지속적 데이터 검토
- 유경험자 활용

※ 관세전문가를 통한 관리



## 감사의 말씀

급변하는 무역환경 변화와 더불어 관세 특혜비중이 커짐에 따라 사후심사는 더 엄격해 지고 있고 해마다 추정금의 액수도 커지고 있습니다.  
삼일관세법인은 전문지식과 오랜 경험을 통하여 통관업무의 안전성을 높이고 신속 정확한 통관서비스 및 AEO/FTA 컨설팅 서비스를 제공하고 있습니다.  
또한 삼일관세법인은 오랜 기간 쌓아온 노하우로 업체의 실질적인 이익추구와 고객의 편의증진 및 비용절감을 위해 노력 중입니다.  
저희 삼일관세법인 임직원 일동은 앞으로도 고객의 입장에서 항상 생각하고, 최선의 노력을 다할 것을 약속 드립니다.

삼일관세법인 임직원 일동